Info

Veranstaltungsanmeldung

Sehr geehrte/r Veranstalter/in

Wir freuen uns, dass Sie in Going am Wilden Kaiser eine Veranstaltung durchführen möchten. Die zentralen Dienststellen für veranstaltungsrelevante Ansuchen und Anfragen in der Gemeinde Going sind

Veranstaltungsanmeldung:

Abt. Bauamt

Kirchplatz 1a

Herr Lackner Andreas

Veranstaltungsbehörde I. Instanz:

Ist der Bürgermeister der Gemeinde Going a.W.K.

Herr Hochfilzer Alexander

Abnahme des VA-Geländes bzw. Ausfertigung des Bescheides:

Abt. Bauamt

Kirchplatz 1a

Bürgermeister Hochfilzer Alexander

Bauamtsleiter HBmstr. Lackner Andreas

Bitte beachten Sie, dass die Veranstaltungsbehörde bei anmeldepflichtigen öffentlichen Veranstaltungen stets zu prüfen hat, ob bzw. welche Sicherheitsmaßnahmen im Interesse der öffentlichen Ruhe, Ordnung und Sicherheit, des Lebens und der Gesundheit von Menschen sowie das Nachbarschafts- und des Umweltschutzes beachtet werden müssen.

Es liegt daher vor allem im Interesse des Veranstalters/der Veranstalterin, im Sinne einer möglichst raschen und effizienten Verfahrensabwicklung, schon bei der Antragstellung die Information möglichst frühzeitig bekannt zu geben.

Je nach Art der geplanten Veranstaltung sind unterschiedlichste Rahmenbedingungen und Erfordernisse zu berücksichtigen. Nachstehend wird einen Überblick hinsichtlich der wichtigsten Voraussetzungen, die vom Veranstalter/von der Veranstalterin zu erfüllen sind, zur Orientierung gegeben.

1. Generell erforderlich:
* Vollständig ausgefülltes Anmeldeformular
* Lageplan mit Veranstaltungseinrichtungen (Maßstab 1:500)
* Zustimmungserklärung des/r Verfügungsberechtigten (Jeweilige/r Grundeigentümer/in etc.) des Veranstaltungsgeländes.

Bei Überlassung von Grundflächen, Plätzen und Straßen der Gemeinde Going am Wilden Kaiser ist ein formloses Ansuchen zu richten an die

Gemeinde Going a.W.K.

Kirchplatz 1a

6353 Going a.W.K.

1. Bei Veranstaltungen mit mehr als 1500 Besucher sind zudem erforderlich:
* Sicherheitskonzept

Der Veranstalter/Die Veranstalterin hat in Zusammenarbeit mit der Rettung und der Polizei ein Sicherheitskonzept zu erstellen.

* Abfallwirtschaftskonzept

Bauhof der Gemeinde Going a.W.K.

Ansprechperson:

Herr Pletzer Alexander

Tel. +43/664/93 73 587

* Brandschutzkonzept

Sollte im Rahmen der Veranstaltung eine erhöhte Brandgefahr (bspw. offenes Feuer) vorliegen, so hat Der Veranstalter/Die Veranstalterin durch ein hierzu befugtes Unternehmen ein Brandschutzkonzept zu erstellen.

1. Bei Benützung von öffentlichen Grund:
* Zustimmungserklärung des/r Grundeigentümers/in

Gemeinde Going a.W.K.

Bürgermeister Hochfilzer Alexander

Kirchplatz 1a

6353 Going a.W.K.

* Bewilligung der Straßenverkehrsbehörde

Gemeinde Going a.W.K.

Bürgermeister Hochfilzer Alexander

Kirchplatz 1a

6353 Going a.W.K.

1. Steuern / Abgaben:

Abt. Kassa

Kirchplatz 1a

Herr Schipflinger Georg

* AKM Abgabe (Abgabe für öffentliche Musikvorführungen)
1. Sonstige veranstaltungsrelevante Punkte:
* Veranstaltungen mit Getränke- und Speisenausgabe.
* Veranstaltungen mit Straßenreinigung
* Veranstaltungen mit Abfall- und Müllentsorgung
* Veranstaltung mit Errichtung von Zelten, Bühnen etc.

Standsicherheit des Zeltes, Sicherung gegen Abhub, Brandbeständigkeit der Materialen, Barrierefreiheit, Absturzsicherungen, Stolperstufen, Brandschutz (bspw. Feuerlöscher), Fluchtwege inkl. Beleuchtung, Fluchtwegbreite, Notstromaggregat etc.

* Veranstaltungen mit Strom- und Wasseranschluss.
1. Sonstige sicherheitsrelevante Dienststellen:
* Österreichisches Rotes Kreuz

Rotes Kreuz - Bezirksstelle Kitzbühel

Wagnerstraße 18
6370 Kitzbühel

Telefon: 05356/6910
Telefax: 05356/6910-16

E-Mail:
Homepage: [http://www.rk-kitz.at](http://www.rk-kitz.at/)

* Polizeiinspektion St. Johann in Tirol

6380 St. Johann/Tirol, Salzburgerstraße 16

Telefon: 059 133  7208-100

Fax: 059 133  7208-109

Email: PI-T-St-Johann-Tirol@polizei.gv.at

* Freiwillige Feuerwehr Going am Wilden Kaiser

Dorfstraße 45
6353 Going a.W.K.

+43/5358/2755 bei Einsatz besetzt

+43/664/1640424 - Kdt. Wallner

<http://www.feuerwehr-going.at>

GEMEINDE GOING a.W.K.

Bundesgebühr 14,30 Euro

lfd. Zahl. ................/...............

|  |
| --- |
| **Gemeindeamt Going a.W.K.**Tel.-Nr.: +43/5358/2427Fax-Nr.: +43/5358/3606E-Mail: gemeinde@going.tirol.gv.atWeb: <http://www.going.tirol.gv.at>**Veranstaltungsanmeldung gemäß § 6 Tiroler- Veranstaltungsgesetz 2003** |

|  |
| --- |
| **VERANSTALTER / ANTRAGSTELLER** |
| **Verein/Betrieb:**  | Vereins/Firmennummer**:**  |
| Nachname**:**  | Vorname**:**  |
| Straße, Hausnummer**:**  | Postleitzahl, Gemeinde**:**  |
| Telefon und Fax**:**  | E-Mail-Adresse**:**  |
| Geburtsdatum und -ort**:**  | Staatsangehörigkeit**:**  |
| Sonstige zusätzliche Angaben**:**  |
| **VERANTWORTLICHE PERSON(EN) VOR ORT****(Wenn Veranstalter nicht die verantwortliche Person vor Ort ist)** |
| Nachname**:**  | Vorname**:**  |
| Straße, Hausnummer**:**  | Postleitzahl, Gemeinde**:**  |
| Geburtsdatum und -ort**:**  | Staatsangehörigkeit**:**  |
| Telefon und Fax**:** Während der Veranstaltung erreichbar (Mobil)**:** | E-Mail-Adresse**:**  |
| Weitere Personen (mit Datenangaben)**:**  |  |
| Telefon und Fax**:**  | E-Mail-Adresse**:**  |

|  |
| --- |
| **ANGABEN ZUR VERANSTALTUNG** |
| Datum der Veranstaltung**:** | Beginn: | Ende**:** |
| Veranstaltungsort (Ort, Straße, Hausnr.)**:**  |
| Benützung von öffentl. Grundflächen der Gemeinde Going a.W.K.:[ ]  ja [ ]  neinGenaue Bezeichnung: | Benützung von öffentl. Verkehrsflächen der Gemeinde Going a.W.K.::[ ]  ja [ ]  neinGenaue Bezeichnung: |
| Stromanschluss: [ ]  privat [ ]  durch TIWAG | Wasseranschluss: [ ]  privat [ ] öffentlich |
| Veranstaltung: |
| Bezeichnung/Titel der Veranstaltung:  |
| Art der Veranstaltung**:**  |
| Programmablauf (inkl. Beschallungszeiten und Bezeichnung der auftretenden Musikkünstler!):  |
| Anzahl der erwarteten Besucher/Teilnehmer**:**  | Anzahl der max. möglichen Besucher/Teilnehmer**:**  |
| Anzahl der Parkplätze**:**  | Parkplatzstandorte**:**  |
| Eintritt: [ ] ja [ ]  nein | Freier Eintritt: [ ] ja [ ] nein |
| Freiwillige Spenden: [ ] ja [ ] nein | Tanz: [ ] ja [ ]  nein |
| Live-Musik: [ ] ja [ ] nein | mit Verstärker [ ] ja [ ] nein |
| Mechanische Musik: (Mp3, CD,...) [ ] ja [ ] nein |
| **Die Positionierung aller Lärmquellen** hat so zu erfolgen, dass sich möglichst niemand im Umfeld der Veranstaltung beeinträchtigt oder gestört fühlt. Es ist hier bei Beschallung einer Veranstaltung insbesondere Bedacht auf die Anrainer zu nehmen. |
| Betriebsanlage: [ ] ja [ ] nein | Beschreibung:  |
| Offenes Feuer: [ ] ja [ ]  nein  | Pyrotechn. Artikel: [ ] ja [ ] nein |
| Dekorationsmaterial: [ ] ja [ ] nein | [ ] B1 (schwer brennbar)[ ] Q1 (schwach qualmend)[ ] TR1 (nicht brennend abtropfend) |
| Bühne: [ ]  ja [ ] nein | Größe:  |
| Zelte (ab 100 m2): [ ]  ja [ ] nein | Größe:  |
| Anzahl der Sitzplätze:  | Anzahl der Stehplätze:  |
| Ausgabe von Speisen: [ ] ja [ ]  nein | Ausgabe von Getränken: [ ] ja [ ] nein |
| Gasbetrieb: [ ]  ja [ ]  nein | Elektrobetrieb: [ ] ja [ ] nein |
| Biertischgarnituren: [ ] ja [ ]  nein | Anzahl:  |
| Eigener Ordnerdienst: [ ]  ja [ ] neinAnzahl: Erreichbar unter (Tel.Nr.):  | Ordnerdienst durch Firma: [ ] ja [ ] neinAnzahl: Erreichbar unter (Tel.Nr.):  |
| BrandschutzBeschreibung**:**Anzahl der Notausgänge**:**Anzahl der Handfeuerlöscher**:**Fluchtwegbreite und Beschreibung**:** |
| SanitätsdienstdurchAnzahl**:**Erreichbar unter (Tel.Nr**.):** |
| Haftpflichtversicherung (Höhe und Art des Risikos)**:** |
| Abfallentsorgungskonzept (Anzahl der Müllcontainer, wann und durch wen werden Aufräumarbeiten durchgeführt)**:** |
| WC-Anlagen (Anzahl der Damen- und Herren-WC): |
| Über Jugendschutzbestimmungen ausreichend informiert:[ ] ja [ ] nein |

|  |
| --- |
| Sonstiges**:** |
| Datum, Ort, Unterschrift**:**  |
| **Bitte das Formular vollständig in Blockschrift ausfüllen und unterfertigen!****Das ausgefüllte Formular senden Sie per Postweg an das Gemeindeamt Going am Wilden Kaiser, Kirchplatz 1a,****6353 Going a.W.K., bzw. Fax: +43/5358/3606 oder E-Mail.** **gemeinde@going.tirol.gv.at** |

**Beizulegen:**

* Lageplan mit allen Aufbauten (bei Veranstaltungen im Freien)
* Bestuhlungs-/Aufbauplan (bei Veranstaltungen in geschlossenen Räumen mit entspre­chenden Aufbauten für die Veranstaltung)
* Technische Beschreibung der Betriebsanlage(n) und letzter Überprüfungsbefund
* Sicherheits- und rettungstechnisches Konzept (bei Veranstaltungen, zu welchen mehr als 1.500 Besucher gleichzeitig erwartet werden)

**Bescheinigung**

* Die Anmeldung der oben angeführten Veranstaltung wird zur Kenntnis genommen und die Durchführung der Veranstaltung nicht untersagt\* / unter Auflagen genehmigt, Bescheid folgt\* / untersagt, Bescheid folgt\*.
* Vorschriften über Ausschank und Abgabe von Alkohol (siehe Merkblatt) beachten!
* \* Nichtzutreffendes streichen!

 Der Bürgermeister:

Gemeinde-

siegel

* Going a.W.K., am